

## REFERAT AFD. 19

Dato: 05-04-2018

### DELTAGERE

Kim

Frederik

### AFBUD

Søren

### REFERENT

Kim og Frederik

|                                                                                                                                                       | Referat                                                                                                                                                                    | Ansvar |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1. Godkendelse af referat fra møde den 06-02-2018                                                                                                     | Godkendt                                                                                                                                                                   |        |
| 2. Orientering til/fra inspektør og varmemester                                                                                                       | Info omkring årets markvandring. Bestyrelsen ønsker at der kommer mere beplantning i forbindelse med Miljøstationer ind i mod boligerne. Dette kan betales af drift konto. |        |
| 3. Krav/ønsker til drifts- og vedligeholdelsesplanen                                                                                                  | ingen                                                                                                                                                                      |        |
| 4. Orientering fra formanden<br>a. Nyt fra hovedbestyrelsen og administrationen<br>b. Nyt fra grundejerforening<br>c. Nyt fra fællesråd<br>d. Diverse | Der er kommet tilbud på etablering af nedgravede affaldssortering bestyrelsen stiller forslag til godkendelse til årets beboermøde.                                        |        |
| 5. Nyt fra udvalg/klubber/foreninger og det boligsociale arbejde                                                                                      | ingenting                                                                                                                                                                  |        |
| 6. Igangværende/kommende projekter og arrangementer                                                                                                   | ingenting                                                                                                                                                                  |        |

|                                                |            |  |
|------------------------------------------------|------------|--|
|                                                |            |  |
| 7. Indkomne breve og ansøgninger               | ingenting  |  |
| 8. Bevillinger                                 | ingenting  |  |
| 9. Eventuelt                                   | Ingenting  |  |
| 10. Næste møde<br>Afbud meddeles til formanden | 5.jun 2018 |  |

## ÅBENT HUS

OBS – personsager skrives på separat side.

**Bemærk**, at ansatte i Århus Omegn ikke automatisk påtager sig en opgave, hvis den er noteret i kolonnen ”Ansvar”. Det kræver altid en personlig henvendelse fra afdelingsbestyrelsen til den konkrete medarbejder, hvis afdelingsbestyrelsen har et ønske om, at den konkrete medarbejder løser en opgave.

Referatskabelonen åbnes på afdelingens dokumentarkiv på Oasen, og navngives ”Kladde – referat afdelingsbestyrelsesmøde afdeling x den xx”. Når referatet er udfyldt gemmes det (ctrl+s) og det er nu gemt på Oasen.

Når referatet er endeligt godkendt af afdelingsbestyrelsen, slettes ”Kladde” i navnet, og sekretariatet ved så besked om, at referatet nu er færdigt.

Herefter offentliggøres referatet på boligforeningens hjemmeside

[www.aarhusomegn.dk/dokumentarkiv](http://www.aarhusomegn.dk/dokumentarkiv)

- under den pågældende afdeling.